**2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI EĞİTİM KENTİ KARABÜK UYGULAMA KILAVUZU**

* 8. Sınıf ve 12. Sınıf seviyesinde öğrenim gören öğrencilerimiz; kendileri gönüllü katılmak istemedikleri sürece akademik başarıyı arttırma alt projesi haricindeki diğer alt projelerden muaf tutulmuşlardır. LGS ve YKS’de öğrencilerimize başarılar diliyoruz.
* Okul öncesi eğitim kurumları Eğitim Kenti Karabük Projesinde yer alan Kültürel, Sanatsal, Sportif ve Sosyal Faaliyetler’den sorumludurlar. Bu kurumlarımız için ayrıca kılavuz gönderilmeyecektir.
* İlkokullarımız, Demir Kod ve Mesleki Eğitim alt projelerinden muaf tutulmuşlardır.
* Proje Faaliyetlerinin detaylarına Eğitim Kenti Karabük Projesinin Proje metninden bakılmalıdır.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Proje Alt Başlığı** | **Ay** | **Yapılacak çalışmalar** | **Uygulamadan sorumlu kişi/kişiler** |
| 1 | **AKADEMİK BAŞARIYI ARTTIRMA** | Eylül 2024 | - | Okul Proje Yürütme Ekibinden ilgili alt proje için görevlendirilmiş idareci ya da öğretmenimiz |
| Ekim 2024 | ***1- Öğrenci İzleme ve Denetim Ekibinin Kurulması:***  (Okul idaresi başkanlığında, okul başarıyı arttırma ekibi oluşturulur. Ekip; okul rehber öğretmeni, sınıf rehber öğretmeni ve sınavlarda soru sorulan branşların öğretmenlerinden oluşur.) (Bu ekip her ay öğrenci durum ve faaliyet izleme amaçlı toplanacaktır.)  ***2- Öğrenci Veli Bilgilendirme Semineri:***  (Eğitim Ailede Başlar düşüncesinden yola çıkılarak, YKS ya da LGS’ye girecek öğrencilerin ailelerine sınav bilgilendirme konulu seminerler verilecektir.)  ***3- Eğitim Koçlarının Belirlenerek Okuldaki***  ***7. 8. 11. Ve 12. Sınıf Öğrencilerinin Eğitim Koçları Arasında Paylaştırılması:*** (8. ve 12. sınıflardan başlamak üzere öğrenciler, derslerine giren öğretmenler arasında paylaştırılarak çalışmalar yürütülecektir. Öğrenci akademik gelişimi öncelikli olarak bu öğretmenler tarafından izlenecektir.) |
| Kasım 2024 | **1*- Verimli Ders Çalışma Teknikleri :***  (Okul rehberlik servisi tarafından " Verimli olarak bir ders nasıl çalışılır?" konulu bilgilendirme yapılacaktır.)  **2- *Okul Rehberlik Panosunun Hazırlanması* :**  (Etkili ders çalışma teknikleri konulu çalışmaya rehberlik panosunda yer verilecektir. Okul rehberlik panosu öğrencilerin dikkatini çekecek bir alanda yer alacaktır.)  **3- *Kendimi Tanıyorum, Hedeflerime Ulaşıyorum:***  (Sınıf branş koçu tarafından sorumlu öğrenciler ile görüşmeler yapılacaktır. Öğrencilere kısa, orta ve uzun vadeli hedefler belirlemede yardımcı olunacaktır.)  **4- *Öğrencilere Haftalık Çalışma ve Soru Takip Formları Dağıtılması:*** (Öğrenciler için hazırlanan çalışma takvimleri ve soru çözme takip formları dağıtılacak ve haftalık olarak takibi yapılacaktır.) (Soru çözme ya da ders çalışma saatleri öğrencilerin başarabilecekleri ve ulaşabilecekleri düzeyde belirlenmeli, öğrenci motivasyonunu düşürücü ağırlıklardan kaçınılmalıdır.) (Hedeflere ulaştıkça, hedefler öğrenci ile birlikte belirlenerek kademeli arttırılmalıdır.) ( Amaç çok soru çözmek değil yeterli soru çözmektir.)  **5*- Akranlarım İle Öğreniyorum:***  ( Serbest zaman etkinlikleri ya da boş zamanlar için öğrencilerin birlikte ders çalışabilecekleri uygun ortam sağlanacaktır.) (Derslerde de öğrenci merkezli konu anlatma tahtada soru çözme, grup ödevi vb. gibi etkinlikler yaptırılması tavsiye olunmaktadır.)  ***6- Sınav Öncesi Etkinlikler:***  ( Okul içi yazılı öncesi öğrencilere quiz gibi etkinlikler yapılarak öğrenciler sınava hazırlanmalıdır. Bu sayede öğrenme eksiklikleri belirlenerek eksik görülen kısımlar tekrar edilmelidir.)  ***7- Sınav Sonrası Öğrenci Geri Bildirim:***  ( Mutlaka okulda yapılan sınavlara yönelik öğrencilere geri bildirim verilecektir. En çok yapılan hatalar yada yapılamayan sorular istatistik tutularak öğrenme eksiklikleri giderilmelidir. Kısacası öğrenciye neyi bildiği, neyi bilmediği fark ettirilerek eksikliklerine yönelmesi sağlanmalıdır.)  ***9- Ay Sonu Sınıf Raporu Yazılması:***  (Öğretmen akademik başarı izleme toplantısında öğrenci durumları ve yapılacak çalışmalar görüşülecektir.)  ***10- Çalışma Yaprakları:***  (Öğrencileri bireysel çalışmaya teşvik etme amaçlı özet çıkarma, not tutma vb. etkinlikler yaptırılması tavsiye olunur.) |
| Aralık 2024 | ***1- Çalışma Yolunda Engellerim Neler? Engelleri Nasıl Aşarım? Nasıl Daha Başarılı Olabilirim? Özeleştiri:. (***Öğrenci koçu tarafından yukarıda belirtilen konularda öğrenci görüşmeleri yapılacaktır.)  ***2- Okul Rehberlik Panosunun Hazırlanması :***  (İçerik, okulun kendi durumu yada tespiti doğrultusunda, okula bırakılmıştır. )  ***3- Çoktan Seçmeli Soru Nasıl Çözülür:***  (Okul rehberlik servisi tarafından sınav ve soru çözme stratejileri hakkında bilgilendirme yapılmalıdır.)  4***- Öğrenci Haftalık Çalışma Ve Soru Takip Formlarının Değerlendirilmesi:***  (Öğrenci ilerlemesi takip edilecektir.)  5- ***Akranlarım İle Öğreniyorum:***  ( Serbest zaman etkinlikleri ya da boş zamanlar için öğrencilerin birlikte ders çalışabilecekleri uygun ortam sağlanacaktır.) (Derslerde de öğrenci merkezli konu anlatma tahtada soru çözme, grup ödevi vb. gibi etkinlikler yaptırılması tavsiye olunmaktadır.)  ***6- Sınav Öncesi Etkinlikler:***  ( Okul içi yazılı öncesi öğrencilere quiz gibi etkinlikler yapılarak öğrenciler sınava hazırlanmalıdır. Bu sayede öğrenme eksiklikleri belirlenerek eksik görülen kısımlar tekrar edilmelidir.)  ***7- Sınav Sonrası Öğrenci Geri Bildirim:***  (Mutlaka okulda yapılan sınavlara yönelik öğrencilere geri bildirim verilecektir. En çok yapılan hatalar yada yapılamayan sorular istatistik tutularak öğrenme eksiklikleri giderilmelidir. Kısacası öğrenciye neyi bildiği neyi bilmediği fark ettirilerek eksikliklerine yönelmesi sağlanmalıdır.)  9- ***Ay Sonu Sınıf Raporu Yazılması:***  (Öğretmen akademik başarı izleme toplantısında öğrenci durumları ve yapılacak çalışmalar görüşülecektir.)  ***10- Çalışma Yaprakları:*** (Öğrencileri bireysel çalışmaya teşvik etme amaçlı özet çıkarma, not tutma vb etkinlikler yaptırılması tavsiye olunur.) |
| Ocak 2025 | ***1- Kariyer Günleri (Akran)***  (Bir sene önce sınav kazanan öğrencilerden bazıları ile görüşülerek deneyimlerini bu yıl sınava girecek öğrencilere aktarmaları beklenir.)  ***2- Öğrenci Motivasyon Etkinlikleri***  ( Okul içinde öğrencileri dinlendirici etkinliklere yer verilebilir. )  **3**- ***Ders Çalışımında Dikkat ve Odaklanma Semineri (Okul Rehberlik Servisi)***  (Öğrenci dikkatini geliştirmeye yönelik bilgilendirme semineri yapılacaktır.)  **4*- Öğrenci Haftalık Çalışma Ve Soru Takip Formlarının Değerlendirilmesi*** (Öğrenci ilerlemesi takip edilecektir.)  ***5- Akranlarım İle Öğreniyorum.***  ( Serbest zaman etkinlikleri ya da boş zamanlar için öğrencilerin birlikte ders çalışabilecekleri uygun ortam sağlanacaktır.) (Derslerde de öğrenci merkezli konu anlatma tahtada soru çözme, grup ödevi vb. gibi etkinlikler yaptırılması tavsiye olunmaktadır.)  6- ***Ay Sonu Sınıf Raporu Yazılması***  (Öğretmen akademik başarı izleme toplantısında öğrenci durumları ve yapılacak çalışmalar görüşülecektir.)  **7**- ***Çalışma Yaprakları:*** (Öğrencileri bireysel çalışmaya teşvik etme amaçlı özet çıkarma, not tutma vb etkinlikler yaptırılması tavsiye olunur.) |
| Şubat 2025 | 1- ***Kariyer Günleri (Meslek)***: (Mümkünse aynı okulu bitirmiş kariyer sahibi bireyler ile iletişime geçilerek (gerekli izinler alınmak koşulu ile) deneyimlerini paylaşmaları beklenir.)  2- ***Okul Rehberlik Panosunun Hazırlanması :***  (İçerik, okulun kendi durumu yada tespiti doğrultusunda, okula bırakılmıştır. )  3- ***Zihin Haritaları (Tüm Branşlar)***: (Öğrencilere ünite sonlarında zihin haritaları yaptırılacak ve incelenecektir. Varsa öğrenme eksiklikleri tespit edilecektir.)  4- ***Öğrenci Haftalık Çalışma Ve Soru Takip Formlarının Değerlendirilmesi:***  (Öğrenci ilerlemesi takip edilecektir.)  5- ***Akranlarım İle Öğreniyorum:***  ( Serbest zaman etkinlikleri ya da boş zamanlar için öğrencilerin birlikte ders çalışabilecekleri uygun ortam sağlanacaktır.) (Derslerde de öğrenci merkezli konu anlatma tahtada soru çözme, gurup ödevi vb. gibi etkinlikler yaptırılması tavsiye olunmaktadır.)  6- ***Ay Sonu Sınıf Raporu Yazılması:***  (Öğretmen akademik başarı izleme toplantısında öğrenci durumları ve yapılacak çalışmalar görüşülecektir.)  7 ***Çalışma Yaprakları:*** (Öğrencileri bireysel çalışmaya teşvik etme amaçlı özet çıkarma, not tutma vb etkinlikler yaptırılması tavsiye olunur.) |
| Mart 2025 | 1- ***Aylık Öğrenci Görüşmeleri ve Takibi*** :  (Öğrenci koçu tarafından öğrenci gelişimi izlenerek rehberlik yapılacaktır.)  2- ***Öğrenci Motivasyon Etkinlikleri:*** ( Okul içinde öğrencileri dinlendirici etkinliklere yer verilebilir.)  3- ***Zihin Haritaları (Tüm Branşlar)***: (Öğrencilere ünite sonlarında zihin haritaları yaptırılacak ve incelenecektir. Varsa öğrenme eksiklikleri tespit edilecektir.)  4- ***Öğrenci Haftalık Çalışma ve Soru Takip Formlarının Değerlendirilmesi:***  (Öğrenci ilerlemesi takip edilecektir.)  5***- Akranlarım İle Öğreniyorum:***  ( Serbest zaman etkinlikleri ya da boş zamanlar için öğrencilerin birlikte ders çalışabilecekleri uygun ortam sağlanacaktır.) (Derslerde de öğrenci merkezli konu anlatma tahtada soru çözme, grup ödevi vb. gibi etkinlikler yaptırılması tavsiye olunmaktadır.)  6- ***Sınav Öncesi Etkinlikler:***  (Okul içi yazılı öncesi öğrencilere quiz gibi etkinlikler yapılarak öğrenciler sınava hazırlanmalıdır. Bu sayede öğrenme eksiklikleri belirlenerek eksik görülen kısımlar tekrar edilmelidir.)  7***- Sınav Sonrası Öğrenci Geri Bildirim:***  (Mutlaka okulda yapılan sınavlara yönelik öğrencilere geri bildirim verilecektir. En çok yapılan hatalar yada yapılamayan sorular istatistik tutularak öğrenme eksiklikleri giderilmelidir. Kısacası öğrenciye neyi bildiği, neyi bilmediği fark ettirilerek eksikliklerine yönelmesi sağlanmalıdır.)  9-  ***Ay Sonu Sınıf Raporu Yazılması:*** ( Öğretmen akademik başarı izleme toplantısında öğrenci durumları ve yapılacak çalışmalar görüşülecektir.)  10- ***Çalışma Yaprakları:*** (Öğrencileri bireysel çalışmaya teşvik etme amaçlı özet çıkarma, not tutma vb etkinlikler yaptırılması tavsiye olunur.) |
| Nisan 2025 | 1- ***Son 10 Yılın Sınav Soruları:***  (Öğrenci koçu tarafından öğrencilere yakından uzağa doğru son 10 yılın soruları bir plan dahilinde çözdürülecektir  2- ***Okul Rehberlik Panosunun Hazırlanması*** :  (Sınav kaygısını azaltıcı bilgilendirmeler yapılacaktır.)  3- ***Zihin Haritaları (Tüm Branşlar)***: (Öğrencilere ünite sonlarında zihin haritaları yaptırılacak ve incelenecektir. Varsa öğrenme eksiklikleri tespit edilecektir.)  4- ***Öğrenci Haftalık Çalışma Ve Soru Takip Formlarının Değerlendirilmesi:***  (Öğrenci ilerlemesi takip edilecektir.)  5- ***Akranlarım İle Öğreniyorum:***  ( Serbest zaman etkinlikleri ya da boş zamanlar için öğrencilerin birlikte ders çalışabilecekleri uygun ortam sağlanacaktır.) (Derslerde de öğrenci merkezli konu anlatma tahtada soru çözme, grup ödevi vb. gibi etkinlikler yaptırılması tavsiye olunmaktadır.)  6- ***Çalışma Yaprakları:*** (Öğrencileri bireysel çalışmaya teşvik etme amaçlı özet çıkarma, not tutma vb etkinlikler yaptırılması tavsiye olunur.) |
| Mayıs 2025 | 1- ***Son 10 Yılın Sınav Soruları:***  (Öğrenci koçu tarafından öğrencilere yakından uzağa doğru son 10 yılın soruları bir plan dahilinde çözdürülecektir  2- ***Okul Rehberlik Panosunun Hazırlanması*** :  (Sınav kaygısını azaltıcı bilgilendirmeler yapılacaktır.)  3- ***Zihin Haritaları (Tüm Branşlar)***: (Öğrencilere ünite sonlarında zihin haritaları yaptırılacak ve incelenecektir. Varsa öğrenme eksiklikleri tespit edilecektir.)  4- ***Öğrenci Haftalık Çalışma Ve Soru Takip Formlarının Değerlendirilmesi:***  (Öğrenci ilerlemesi takip edilecektir.)  5- ***Akranlarım İle Öğreniyorum:***  ( Serbest zaman etkinlikleri ya da boş zamanlar için öğrencilerin birlikte ders çalışabilecekleri uygun ortam sağlanacaktır.) (Derslerde de öğrenci merkezli konu anlatma tahtada soru çözme, grup ödevi vb. gibi etkinlikler yaptırılması tavsiye olunmaktadır.)  6- ***Sınav Öncesi Etkinlikller:***  ( Okul içi yazılı öncesi öğrencilere quiz gibi etkinlikler yapılarak öğrenciler sınava hazırlanmalıdır. Bu sayede öğrenme eksiklikleri belirlenerek eksik görülen kısımlar tekrar edilmelidir.)  7- ***Sınav Sonrası Öğrenci Geri Bildirim:***  (Mutlaka okulda yapılan sınavlara yönelik öğrencilere geri bildirim verilecektir. En çok yapılan hatalar yada yapılamayan sorular istatistik tutularak öğrenme eksiklikleri giderilmelidir. Kısacası öğrenciye neyi bildiği neyi bilmediği fark ettirilerek eksikliklerine yönelmesi sağlanmalıdır.)  8-  ***Ay Sonu Sınıf Raporu Yazılması:*** ( Öğretmen akademik başarı izleme toplantısında öğrenci durumları ve yapılacak çalışmalar görüşülecektir.)  9- ***Çalışma Yaprakları:*** (Öğrencileri bireysel çalışmaya teşvik etme amaçlı özet çıkarma, not tutma vb etkinlikler yaptırılması tavsiye olunur.) |
| Haziran 2025 | 10-***Motivasyon Arttırıcı Dinlendirici Etkinlikler*** |
| 2 | **DEMİR KOD** | Eylül 2024 | - | AR-GE Birimi Demir Kod Proje Sorumlusu  Ve  Okul Proje Yürütme Ekibinden ilgili alt proje için görevlendirilmiş idareci ya da öğretmenimiz |
| Ekim 2024 | -Siber Vatan 0’dan 1’e Yazılım Projesi Uygulama kılavuzunun hazırlanması  -TeknoKarabük Yarışma Şartnamesinin hazırlanması TeknoKarabük okullarımızın robotik kodlama alanında proje geliştirip Karabük içerisinde diğer okullarla projelerini yarıştıracakları etkinlik |
| Kasım 2024 | -Siber Vatan 0’dan 1’ e Yazılım projesi ileri seviye grubunun seçilmesi ve siber güvenlik eğitimlerinin organizasyonu  -Siber Vatan 0’dan 1’ e Yazılım temel yazılım eğitimleri için yeni öğrenci grubunun seçimi ve eğitimlerin organizasyonu  -TeknoKarabük yarışmasının ve şartnamenin okullara duyurulması  -Ortaokul ve liselerde TeknoKarabük yarışma takımlarının kurulması ve proje fikirlerinin geliştirilmesi |
| Aralık 2024 | -TeknoKarabük yarışmasına şartnameye bağlı kalarak başvuru yapılması  -TeknoKarabük için geliştirilen proje fikirlerinde gerekli malzemelerin tedariki için Hami kurumlar ile iletişime geçilmesi ve malzemelerin tedarikinin sağlanmasıyla birlikte proje çalışmalarının yürütülmesi |
| Ocak 2025 | -TeknoKarabük Proje Çalışmalarının okullarda yürütülmesi |
| Şubat 2025 | -TeknoKarabük Proje Çalışmalarının okullarda yürütülmesi |
| 15 Mart 2025 | -TeknoKarabük Proje Çalışmalarının okullarda yürütülmesi |
| 15Mart-Nisan 2025 | -Jüri üyelerinin başvuruları değerlendirmesi  -Yarış etabının organizasyonu ve gerçekleştirilmesi. |
| Mayıs 2025 | -Karabük Bilim Şenliğinde kazananlara ödüllerinin takdimi  -Siber Vatan 0’dan 1’e yazılım Hekathon Final yarışının yapılması |
| Haziran 2025 | - |
| 3 | **EĞİTİM PAYDAŞLARININ EĞİTİMİ** | Eylül 2024 | - | Karabük İl Millî Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi |
| Ekim 2024 | -Veli, Öğretmen ve idarecilerimizin ihtiyacı olan eğitimlerin belirlenmesi |
| Kasım 2024 | -Eğitimlerin Planlanması |
| Aralık 2024 | -Eğitimlerin Gerçekleştirilmesi |
| Ocak 2025 | -Eğitimlerin Gerçekleştirilmesi |
| Şubat 2025 | -Eğitimlerin Gerçekleştirilmesi |
| Mart 2025 | -Eğitimlerin Gerçekleştirilmesi |
| Nisan 2025 | -Eğitimlerin Gerçekleştirilmesi |
| Mayıs 2025 | -Eğitimlerin Gerçekleştirilmesi |
| Haziran 2025 | - |
| 4 | **YABANCI DİL KARABÜK’E YABANCI DEĞİL** | Eylül 2024 | - | Okul Proje Yürütme Ekibinden ilgili alt proje için görevlendirilmiş idareci ya da öğretmenimiz |
| Ekim 2024 | -Light, Camera, English Action Faaliyeti için Drama da yer alacak oyunların, oyuncuların belirlenmesi (Lise) |
| Kasım 2024 | -Move and Learn (Hareket Et ve Öğren)  Okulların uygun alanlarına bahçe, koridor vb. alanlarda öğrencilere İngilizce yürüme parkuru hazırlanması (renkler, şekiller ya da öğrencilerin kazanımlarına göre değişebilir) (İlkokul, Ortaokul)  - Light, Camera, English Action Faaliyeti için provaların yapılması |
| Aralık 2024 | -School Newspaper Wall Hazırlanması (Ortaokul, Lise)  - Light, Camera, English Action Faaliyeti için provaların yapılması |
| Ocak 2025 | -Yabancı Dil Gecesi için oyun seçimi, oyuncu seçimi, görev dağılımı vb. görevlerin planlanması (Ortaokul)  - Light, Camera, English Action Faaliyeti için provaların yapılması |
| Şubat 2025 | -Yabancı Dil Gecesi Provalarının yapılması (Ortaokul)  - Light, Camera, English Action Faaliyeti için provaların yapılması |
| Mart 2025 | -Yabancı Dil Gecesi Provalarının yapılması (Ortaokul)  - Light, Camera, English Action Faaliyeti için provaların yapılması |
| Nisan 2025 | -Yabancı Dil Gecesi Provalarının yapılması (Ortaokul)  - Light, Camera, English Action Faaliyetinde yer alacak drama gösterisinin video çekiminin yapılması |
| Mayıs 2025 | -Yabacı Dil Gecesi Programının yapılması(Ortaokul)  Mayıs ayında yapılacak Dil Festivali için örnek bir oyun ve oyuncuların listelerinin gönderilmesi(Ortaokul)  - Light, Camera, English Action Faaliyeti kapsamında çekilen videoların gösterimi  - Dil Festivalinde gösterime girecek örnek bir vidonun [arge78@meb.gov.tr](mailto:arge78@meb.gov.tr) mail adresine gönderilmesi |
| Haziran 2025 | -Dil Festivali için okulda görev alan öğrencilerden birer grup seçilmesi ve listenin [arge78@meb.gov.tr](mailto:arge78@meb.gov.tr) mail adresine gönderilmesi (ortaokul,Lise) |
| 5 | **DEĞERLERİM** | Eylül 2024 | - | Okul Proje Yürütme Ekibinden ilgili alt proje için görevlendirilmiş idareci ya da öğretmenimiz |
| Ekim 2024 | -Karabük Öğretmenleri Çocuk Tiyatrosu oyun yazma çalışmaları  -Din Öğretimi Projelerine etkin katılımın sağlanması  -Emanetlerime Sahip Çıkıyorum faaliyetlerinden en az birinin yapılması |
| Kasım 2024 | -Karabük Öğretmenleri Çocuk Tiyatrosu oyun sahneleme çalışmaları  -Din Öğretimi Projelerine etkin katılımın sağlanması  -Emanetlerime Sahip Çıkıyorum faaliyetlerinden en az birinin yapılması |
| Aralık 2024 | -Karabük Öğretmenleri Çocuk Tiyatrosu oyun sahneleme çalışmaları  -Din Öğretimi Projelerine etkin katılımın sağlanması  -Emanetlerime Sahip Çıkıyorum faaliyetlerinden en az birinin yapılması |
| Ocak 2025 | -Karabük Öğretmenleri Çocuk Tiyatrosu “Görgü Kuralları” oyununun Merkez ilçedeki öğrencilere oynanması  -Din Öğretimi Projelerine etkin katılımın sağlanması  -Emanetlerime Sahip Çıkıyorum faaliyetlerinden en az birinin yapılması |
| Şubat 2025 | -Din Öğretimi Projelerine etkin katılımın sağlanması  -Emanetlerime Sahip Çıkıyorum faaliyetlerinden en az birinin yapılması |
| Mart 2025 | -Din Öğretimi Projelerine etkin katılımın sağlanması  -Emanetlerime Sahip Çıkıyorum faaliyetlerinden en az birinin yapılması |
| Nisan 2025 | -Din Öğretimi Projelerine etkin katılımın sağlanması  -Emanetlerime Sahip Çıkıyorum faaliyetlerinden en az birinin yapılması |
| Mayıs 2025 | -Din Öğretimi Projelerine etkin katılımın sağlanması  -Emanetlerime Sahip Çıkıyorum faaliyetlerinden en az birinin yapılması |
| Haziran 2025 | Okullarda nezaket müsabakalarının düzenlenmesi  -Karabük Öğretmenleri Çocuk Tiyatrosu “Görgü Kuralları” oyununun İlçelerdeki öğrencilere oynanması  -Din Öğretimi Projelerine etkin katılımın sağlanması  -Emanetlerime Sahip Çıkıyorum faaliyetlerinden en az birinin yapılması |
| 6 | **MESLEKİ EĞİTİM** | Eylül 2024 | - Okul Proje Yürütme Ekibinin güncellenmesi,  - Yıl boyu yapılacak teknik gezi, Ustamla bir gün etkinliklerinin ve faaliyet takviminin planlanarak [arge78@meb.gov.tr](mailto:arge78@meb.gov.tr) mail adresine gönderilmesi | Okul Proje Yürütme Ekibinden ilgili alt proje için görevlendirilmiş idareci ya da öğretmenimiz |
| Ekim 2024 | Akademisyenlerle Mesleki Eğitim Gelişiyor etkinliği kapsamında alanlardan taleplerin alınması ve faaliyet takviminin planlanarak [arge78@meb.gov.tr](mailto:arge78@meb.gov.tr) mail adresine gönderilmesi |
|  | Kasım 2024  Aralık 2024 | Eğitimden Üretime Mesleki Ürünler Sergisinin Yapılması Etkinliği kapsamında  faaliyet takviminin planlanarak [arge78@meb.gov.tr](mailto:arge78@meb.gov.tr) mail adresine gönderilmesi |
| Meslek Lisesi Hayata Dokunuyorum Etkinliği kapsamında ihtiyaç saha belirlenmesinden ve yapılacak çalışma faaliyetinin [arge78@meb.gov.tr](mailto:arge78@meb.gov.tr) mail adresine gönderilmesi |
| Mesleki Eğitim | Ocak 2025 | Bir Gün, Bir Meslek, Bir Hayal etkinliği kapsamında mezun öğrenci veya okullarında bulunan Alanlar ile ilgili firmalarından kariyer günü planlamasının yapılması çalışma faaliyetinin [arge78@meb.gov.tr](mailto:arge78@meb.gov.tr) mail adresine gönderilmesi |
| Şubat 2025 | Akademisyenlerle Mesleki Eğitim Gelişiyor etkinliği gerçekleştirilmesi ve projesi kapsamında yapılacak etkinliklerin fotoğraf paylaşımının yapılması ve Eğitim Kenti Karabük Proje Takip Sistemine gerekli dosyaları yüklenmesi, |
|  | Mart 2025 | Okul Proje yürütme ekibi Meslek Lisesi ve Üniversite Elele Endüstri 4.0 Atölye Çalışmaları Etkinliği kapsamında yapılacak etkinliklerin fotoğraf paylaşımının yapılması ve Eğitim Kenti Karabük Proje Takip Sistemine gerekli dosyaları yüklenmesi, |
| Nisan 2025 | Ustamla bir gün etkinliği kapsamında yapılacak faaliyetlerin fotoğraf paylaşımının yapılması ve Eğitim Kenti Karabük Proje Takip Sistemine gerekli dosyaları yüklenmesi, |
|  | Mayıs 2025 | Eğitimden Üretime Mesleki Ürünler Sergisinin Yapılması Etkinliği kapsamında  -Mayıs ayında yapılacak sergi hazırlıklarının yapılması,  -Meslek lisesi öğrencileri ile 8. sınıf ortaokul öğrencilerinin mesleki atölye çalışması etkinliği kapsamında atölyelerde ağırlanacak okulların belirlenmesi,  - Yapılacak faaliyetlerin fotoğraf paylaşımının yapılması ve Eğitim Kenti Karabük Proje Takip Sistemine gerekli dosyaları yüklenmesi, |
| Mesleki Eğitim | Haziran 2025 | Yıl boyunca Eğitim Kenti Karabük Projenin tüm okula yaygınlaştırılması ve yapılan çalışmalarla ilgili yazılı, görsel, dijital vb. çalışmalardan oluşan proje dosyasının düzenlenmesi |
| 7 | **OKUYORUM ÖĞRENİYORUM** | Eylül 2024 | - | Okul Proje Yürütme Ekibinden ilgili alt proje için görevlendirilmiş idareci ya da öğretmenimiz |
| Ekim 2024 | Öğrenciler yıl boyunca okuyacakları kitaplarda yeni öğrendikleri kelimeleri not alabilmek için kendi sözlüğünü tasarlayacaktır.**(ilkokul)**  Seçilen eser kısa ise kitap bitiminde, uzun ise belli bölümlerin sonunda öğrenciler bir araya gelerek sıra ile kitabı anlatmaları sağlanır. **(ortaokul)**  Yazarın okuyucuya vermek istediği mesaj üzerinden münazara grupları oluşturur **(ortaöğretim)** |
| Kasım 2024 | “Kitap Yıldızı Çalışması” ile öğrenciler kitapları hakkındaki bilgileri yazarlar. **(ilkokul)**  Öğrencilerin en çok ilgisini çeken kitap, kendine örnek alacağı karakter vb. sınıflandırmalar doğrultusunda çok uzun olmayan bir metin yazar. **(ortaokul)**  Öğrenciler kitaptaki/kitaplardaki atasözü, deyim, mani vb. unsurlardan küçük sözlük oluşturabilir. Yahut kitaptaki konu ile uyumlu atasözleri bulma çalışması yapar, **(ortaöğretim)** |
| Aralık 2024 | Öğrenciler okuduğu kitaba Canva web aracı ile bir kapak tasarımı hazırlar**(ilkokul)**  Öğrenciler okudukları hikâyeleri seslendirme yapar, imkânlar dâhilinde ses kayıt dosyası oluşturur. **(ortaokul)**  Öğrenciler iki veya daha fazla kitabın kahramanlarının bir arada olduğu yeni bir hikâye, masal, şiir vb. metin veya resim oluşturur, **(ortaöğretim)** |
| Ocak 2025 | Öğrenciler okuduğu kitaptan ilham alarak karakterleri ya da ana sahneleri Resimler **(ilkokul)**  Okunan eserlerden filme uyarlananlar tespit edilerek öğrencilerin bu filmi izlemeleri **(ortaokul)**  Okuma sürecine ve somut yazı, resim vb. çıktılara yer verilen poster, aylık duvar gazetesi/pano oluşturur**(ortaöğretim)** |
| Şubat 2025 | Öğrenciler favori kitaplarını seçer ve nedenini açıklayan bir metin yazar **(ilkokul)**  Öğrenciler Storyboard That web aracını kullanarak çizgi roman tasarlamalarına yönelik grup çalışması yapar**(ortaokul)**  Öğrenciler Storyboard That web aracını kullanarak çizgi roman tasarlamalarına yönelik grup çalışması yapar, **(ortaöğretim)** |
| Mart 2025 | Öğrenciler okuduğu kitapla alakalı soru ve cevap metni hazırlar**(ilkokul)**  Okunan kitapların sonunun öğrenciler tarafından yeniden yazılmasına yönelik etkinlikler düzenlenir. **(ortaokul)**  Okunan kitapların sonunun öğrenciler tarafından yeniden yazılmasına yönelik etkinlikler düzenler, **(ortaöğretim)** |
| Nisan 2025 | Öğrenciler okuduğu kitabın karakterini canlandırır**(ilkokul)**  Öğrencilerin okudukları bir eseri içinde yer alan kahramanları ile tekrar kısa öykü şeklinde kaleme almaları ya da eser kahramanları ile dünyanın herhangi bir yerine yolculuk yapmaları ve bunu kısa öykü, masal şeklinde yazmaları istenecektir. Yine etkinlik kapsamında eserdeki sevilen kahramana bir mektup yazma etkinliği de gerçekleştirir. **(ortaokul)**  Öğrencilerin okudukları bir eseri içinde yer alan kahramanları ile tekrar kısa öykü şeklinde kaleme almaları ya da eser kahramanları ile dünyanın herhangi bir yerine yolculuk yapmaları ve bunu kısa öykü, masal şeklinde yazmaları istenecektir. Yine etkinlik kapsamında eserdeki sevilen kahramana bir mektup yazma etkinliği de gerçekleştirir**(ortaöğretim)** |
| Mayıs 2025 | Öğrenciler Storyboard That web aracını kullanarak çizgi roman  tasarlamalarına yönelik grup çalışması yapar **(ilkokul)**  Öğrencilerden hikâye ya da masal yazmaları istenir. Yazılan eserlerden 10 tanesi komisyon marifetiyle seçilerek e kitap haline getirilir. Ardından Küçük Yazarlar ile öğrenciler arasında Yazar buluşmaları düzenlenir**.(ortaokul)**  Öğrencilerden hikâye ya da masal yazmaları istenir. Yazılan eserlerden 10 tanesi komisyon marifetiyle seçilerek e kitap haline getirilir. Ardından genç yazarlar ile öğrenciler arasında Yazar buluşmaları düzenlenir**(ortaöğretim)** |
| Haziran 2025 | Öğrenciler yıl içerisinde gerçekleştirdikleri somut çalışmaları sergiler |
| 8 | **KÜLTÜREL, SANATSAL, SPORTİF VE SOSYAL FAALİYETLER** | Eylül 2024 | - | Okul Proje Yürütme Ekibinden ilgili alt proje için görevlendirilmiş idareci ya da öğretmenimiz |
| Ekim 2024 | - Okulların proje metnindeki kültürel, sanatsal sportif ve sosyal faaliyetler metninde yer alan faaliyetler arasında okulunun kademesine uygun aktivitenin seçilmesi, uygulanması |
| Kasım 2024 | - Okulların proje metnindeki kültürel, sanatsal sportif ve sosyal faaliyetler metninde yer alan faaliyetler arasında okulunun kademesine uygun aktivitenin seçilmesi, uygulanması |
| Aralık 2024 | - Okulların proje metnindeki kültürel, sanatsal sportif ve sosyal faaliyetler metninde yer alan faaliyetler arasında okulunun kademesine uygun aktivitenin seçilmesi, uygulanması |
| Ocak  2025 | - Okulların proje metnindeki kültürel, sanatsal sportif ve sosyal faaliyetler metninde yer alan faaliyetler arasında okulunun kademesine uygun aktivitenin seçilmesi, uygulanması |
| Şubat 2025 | - - Okulların proje metnindeki kültürel, sanatsal sportif ve sosyal faaliyetler metninde yer alan faaliyetler arasında okulunun kademesine uygun aktivitenin seçilmesi, uygulanması |
| Mart 2025 | - Okulların proje metnindeki kültürel, sanatsal sportif ve sosyal faaliyetler metninde yer alan faaliyetler arasında okulunun kademesine uygun aktivitenin seçilmesi, uygulanması |
| Nisan 2025 | - Okulların proje metnindeki kültürel, sanatsal sportif ve sosyal faaliyetler metninde yer alan faaliyetler arasında okulunun kademesine uygun aktivitenin seçilmesi, uygulanması  -Ailemle El ele Etkinliği kapsamında öğretmenlere oryantiring eğitimi verilecektir. Eğitimden Sonra okulların oryantiring etkinliği için gün ve etkinlik alanını belirlemesi |
| Mayıs 2025 | - Okulların proje metnindeki kültürel, sanatsal sportif ve sosyal faaliyetler metninde yer alan faaliyetler arasında okulunun kademesine uygun aktivitenin seçilmesi, uygulanması |
| Haziran 2025 | - - Okulların proje metnindeki kültürel, sanatsal sportif ve sosyal faaliyetler metninde yer alan faaliyetler arasında okulunun kademesine uygun aktivitenin seçilmesi, uygulanması |
| 9 | **RİSK HARİTASI VE ÇÖZÜM YOLLARI** | Eylül 2024 | - | Okul Proje Yürütme Ekibinden ilgili alt proje için görevlendirilmiş idareci ya da öğretmenimiz |
| Ekim 2024 | -Okul Risk Çalışmalarının yapılması |
| Kasım 2024 | -Okul Risk Haritalarının hazırlanması  -Risk Haritası taraması sonucunda sorunlu davranış sergileyen ve ortak geçmişe ya da  özelliğe sahip öğrenciler 5’er kişilik gruplara ayrılacak ve okul rehber öğretmenleri  tarafından bu öğrencilere **grupla psikolojik danışmanlık** hizmeti planlanacaktır.  -Risk Haritası taramasında sorunlu davranış sergileyen öğrenciler için okul rehber  öğretmenleri öğrencinin, velisinin ve sınıf rehber öğretmeninin bulunduğu **odak grup**  **görüşmeleri** planlanacaktır. |
| Aralık 2024 | - Devamsızlığın yüksek olduğu ve dezavantajlı bölgelerde bulunan okullarda Gençlik  Sporun gençlik ekipleri ve Karabük Üniversitesi ile iletişime geçilerek sosyal, sanatsal,  sportif faaliyetler ile sinema, gezi ve gözlem faaliyetleri planlanacak bu yolla okula bağlılık  sağlanacaktır  -Grupla psikolojik danışmanlık ve odak grup görüşmeleri yapılmaya başlanacak.  -Sene içerisinde okulların uygun gördüğü zaman dilimlerinde bağımlılıkla mücadele  Seminerleri, akran zorbalığına yönelik  bilgilendirme çalışmaları, ihmal ve istismar konularında seminerler yapılacaktır. |
| Ocak  2025 | -Grupla psikolojik danışmanlık ve odak grup görüşmeleri yapılmaya başlanacak  -Sene içerisinde okulların uygun gördüğü zaman dilimlerinde bağımlılıkla mücadele  Seminerleri, akran zorbalığına yönelik  bilgilendirme çalışmaları, ihmal ve istismar konularında seminerler yapılacaktır. |
| Şubat 2025 | -Grupla psikolojik danışmanlık ve odak grup görüşmeleri yapılmaya başlanacak  -Sene içerisinde okulların uygun gördüğü zaman dilimlerinde bağımlılıkla mücadele  Seminerleri, akran zorbalığına yönelik  bilgilendirme çalışmaları, ihmal ve istismar konularında seminerler yapılacaktır. |
| Mart 2025 | -Grupla psikolojik danışmanlık ve odak grup görüşmeleri yapılmaya başlanacak  -Sene içerisinde okulların uygun gördüğü zaman dilimlerinde bağımlılıkla mücadele  Seminerleri, akran zorbalığına yönelik  bilgilendirme çalışmaları, ihmal ve istismar konularında seminerler yapılacaktır. |
| Nisan 2025 | -Grupla psikolojik danışmanlık ve odak grup görüşmeleri yapılmaya başlanacak  -Sene içerisinde okulların uygun gördüğü zaman dilimlerinde bağımlılıkla mücadele  Seminerleri, akran zorbalığına yönelik  bilgilendirme çalışmaları, ihmal ve istismar konularında seminerler yapılacaktır. |
| Mayıs 2025 | -Grupla psikolojik danışmanlık ve odak grup görüşmeleri yapılmaya başlanacak  -Sene içerisinde okulların uygun gördüğü zaman dilimlerinde bağımlılıkla mücadele  Seminerleri, akran zorbalığına yönelik  bilgilendirme çalışmaları, ihmal ve istismar konularında seminerler yapılacaktır. |
| Haziran 2025 | - |